

Schönherr ist eine führende europäische Full-Service-Rechtsanwaltskanzlei mit starker Präsenz in Zentral- und Osteuropa (CEE). Mit 16 Büros in 15 Ländern vereint Schönherr Internationalität mit starker lokaler Marktkenntnis. Diese Kombination macht Schönherr zu einem verlässlichen Partner für globale und regionale Mandanten, die maßgeschneiderte, grenzüberschreitende Lösungen suchen – auf dem höchsten internationalen Standard, mit Marktwissen, Legal Technology und Innovation.

Wir suchen ab sofort auf Vollzeitbasis (40h/Woche) eine:n

Junior Reporting Analyst (m|f|x)

Das erwartet Sie

Als Junior Reporting Analyst (m|f|x) unterstützt du unser Finance-Team bei der Erstellung von Reportings, Analysen und der laufenden Finanzsteuerung. Dabei erhältst du einen umfassenden Einblick in die Bereiche Reporting, Controlling, Intercompany und Liquiditätsmanagement.

Zu deinen Aufgaben gehören insbesondere:

- Erstellung und Weiterentwicklung von OPEX-Analysen und internationalen Reportings
- Aufbereitung und Analyse von Finanzdaten unserer internationalen Gesellschaften und Niederlassungen
- Vorbereitung und Aufbereitung der Konsolidierungsdatei
- Unterstützung bei der Intercompany-Verrechnung
- Durchführung von Intercompany Checks und Abstimmungen zwischen den Gesellschaften
- Unterstützung beim Liquiditätsmanagement unserer internationalen Niederlassungen
- Erstellung und laufende Aktualisierung des Liquiditätsstatus
- Unterstützung bei weiteren laufenden Finance- und Controlling-Themen

Sie zeichnet aus

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre (BWL) oder eine vergleichbare wirtschaftliche Ausbildung
- Erste Berufserfahrung im Bereich Finance, Controlling, Accounting oder Reporting, idealerweise. 2 Jahre
- Sehr gute Excel-Kenntnisse und Freude an der Arbeit mit Zahlen und Daten
- Gute analytische Fähigkeiten sowie eine strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein und eine lösungsorientierte Denkweise
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Interesse daran, sich fachlich weiterzuentwickeln und Verantwortung zu übernehmen

Das bieten wir Ihnen

- flexible Arbeitszeitgestaltung und hybrides Arbeiten/ Homeoffice
- flache Hierarchien und Spaß bei der Arbeit - wir tauschen uns gerne und regelmäßig aus
- eine abwechslungsreiche, eigenverantwortliche Tätigkeit und eine offene, internationale Atmosphäre
- ein Office im Zentrum von Wien mit toller öffentlicher Anbindung
- eine:n Buddy und Welcome Days um anzukommen

- ein hauseigenes Fitnesscenter
- hervorragende persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Firmenfeiern und gemeinsame Aktivitäten
- krisensicheres Arbeitsumfeld
- ein Monatsbruttogehalt von mindestens EUR 2.400,- (Basis Vollzeit) mit der Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Erfahrung und Qualifikation

Werden Sie Teil unseres erfolgreichen Teams und bewerben Sie sich online über unser Bewerbungssystem (CV, Anschreiben, Zeugnisse). Für Rückfragen stehen wir Ihnen unter +43 1 5343 750729 gerne zur Verfügung.

apply online

Weiterführende Informationen zu Schönherr finden Sie auf unserer Website www.schoenherr.eu.