



Als eine der führenden Rechtsanwaltskanzleien mit 15 Büros in Zentral- und Osteuropa beraten wir Mandant:innen in allen wirtschaftsrechtlichen Angelegenheiten. Als Teil unserer national und international tätigen Teams arbeiten Sie mit den renommiertesten Jurist:innen der Branche zusammen. Qualität, Flexibilität, Innovation und praxisorientierte Lösungen bei komplexen Aufträgen im Wirtschaftsbereich sind das Kernstück der Schönherr Philosophie. Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie unseren Erfolg in Zentral- und Osteuropa mit.

Wir suchen ab sofort auf Teilzeitbasis (ab 25h-30h/Woche) eine:n

Mitarbeiter:in Stammdatenpflege (m | f | x)

Das erwartet dich

- Du bist für die Sicherstellung der Datenqualität und die Einhaltung des globalen Master Data-Frameworks verantwortlich;
- Des weiteren wirkst Du an der Analyse und Konzeption von künftig notwendigen Anpassungen des Stammdatensystems mit;
- Die Kommunikation mit unseren Fachbereichen sowie externen Partnern gehört ebenfalls zu Deinen Aufgaben;
- Sowie die Dokumentation von Prozessen des Stammdatenmanagement;
- Und die Mitwirkung bei diversen Innovations- und Automatisierungsvorhaben.

Das zeichnet dich aus

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Lehre oder Matura (HAK, HBLA etc.);
- Deine sehr guten Deutsch- und Englischkenntnisse lassen dich glänzen;
- Du bringst gute MS-Office-Kenntnisse (Word, Powerpoint, Outlook, Excel) mit;
- Stressresistenz, Organisationstalent und die Fähigkeit, Prioritäten setzen zu können, zeichnen dich aus;
- sowie vorausschauendes Arbeiten, Detailorientiertheit, Teamfähigkeit, Loyalität und Belastbarkeit.

Das bieten wir dir

- flexible Arbeitszeitgestaltung und hybrides Arbeiten/ Homeoffice;
- flache Hierarchien und Spaß bei der Arbeit - wir tauschen uns gerne und regelmäßig aus;
- eine abwechslungsreiche, eigenverantwortliche Tätigkeit und eine offene, internationale Atmosphäre;
- ein Office im Zentrum von Wien mit toller öffentlicher Anbindung;
- eine:n Buddy und Welcome Days um anzukommen;
- ein hauseigenes Fitnesscenter;
- hervorragende persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten;
- Firmenfeiern und gemeinsame Aktivitäten;
- krisensicheres Arbeitsumfeld;
- ein Monatsbruttogehalt von mindestens EUR 2.200,- (Basis Vollzeit) mit der Bereitschaft zur Überzahlung

bei entsprechender Erfahrung und Qualifikation.

Werden Sie Teil unseres erfolgreichen Teams und bewerben Sie sich online über unser Bewerbungssystem (CV, Anschreiben, Zeugnisse). Für Rückfragen stehen wir Ihnen unter +43 1 5343 750729 gerne zur Verfügung.

apply online

Weiterführende Informationen zu Schönherr finden Sie auf unserer Website www.schoenherr.eu.